



MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

Özet

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Kurumun öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

Birim Hakkında Bilgiler

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. İletişim Bilgileri

Dekan/Müdür/Daire Başkanı Adı Soyadı:

Dekan/Müdür/Daire Başkanı E-posta:

Dekan/Müdür/Daire Başkanı Telefon:

Bölüm Başkanı: Doç. Dr. Fuat KORKMAZER

E-Posta. f.korkmazer@alparslan.edu.tr

Adres : Muş Alparslan Üniversitesi Külliyesi, Diyarbakır Yolu 7. km, 49250 Merkez/Muş

Telefon : 0 (436) 249 4949

Faks : 0 (436) 249 1025

e-posta : sbf@alparslan.edu.tr

web : saglikyonetimi.saglikbilimlerif.alparslan.edu.tr/tr

2. Tarihsel Gelişim (Birim Hakkında):

Sağlık Yönetimi Bölümü, 5662 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 29/05/2007 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmesiyle kurulan 17 üniversiteden biri Olan Muş Alparslan Üniversitesinin bünyesinde faaliyet gösteren Sağlık Bilimleri Fakültesinde bulunmaktadır. Bu Bölümde 309 öğrenciye; 13 akademik, 1 idari personel ile 8 derslik, 1 Bilgisayar laboratuvarı ve müstakil etkinlik alanlarında hizmet verilmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Sağlık Yönetimi Lisans Programında eğitim ve öğretim etkinlikleri, uygulama ile ilişkili olarak gelecekteki çalışma ortamına hazırlanma amacına yönelik olmaktadır. Buna ek olarak, sağlık yönetimi alanında veya ilişkili bir alanda bir yüksek lisans programı için bir temel oluşturmaktadır. Sağlık yönetimi alanında kazanılan uzmanlık bilgi seviyesi ile uyumlu olarak, uygulamaya dayalı bir eğitim modeli hedeflenmiştir. Sağlık Yönetimi Programı genel kültür bilgisi, yönetim alan bilgisi (işletme, muhasebe, ekonomi, hukuk), sağlık yönetimi meslek bilgisi (sağlık hizmetleri yönetimi, sağlık kurumlarında örgütsel davranış, sağlık kurumlarında finansal yönetim, sağlık kurumlarında maliyet muhasebesi, sağlık kurumlarında kantitatif teknikler, sağlık ekonomisi, sağlık planlaması, sağlık politikası, sağlık hukuku, sağlık kurumlarında pazarlama vb.) ve becerisi (alan uygulaması) kazandıran derslerden oluşmaktadır. Programın süresi dört yıldır. Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Programının toplam kredisi 148'dir. VI. Yarıyıl sonunda yaz stajı yapılmaktadır. Sağlık Yönetimi

Bölümünde Hastane İşletmeciliği ve Sağlık Sistemleri Yönetimi olmak üzere iki tane anabilim dalı bulunmaktadır.

Misyonumuz: Araştıran, sorgulayan, bilgiye ulaşan, öğrenen, çözümleyen ve değerlerimize bağlı bireyler yetiştirmek; bilimsel araştırmaların niteliğini arttırmaktır.

Vizyonumuz: Bilim ve teknolojiye yeniliği takip eden, eğitim ve öğretimde kalitenin, hizmette paydaş memnuniyetinin üst düzeyde olduğu bir yüksekokul olmaktır.

Değerlerimiz:

- a) Bilimsellik,
- b) Adalet,
- c) Şeffaflık,
- d) Hesap verilebilirlik,
- e) Paydaş odaklılık,
- f) Katılımcılık,
- g) İnsani değerlere saygı.

Hedeflerimiz: eğitim alanını ve okul ile dış paydaş işbirliğini güçlendirmektir. Bu doğrultuda lisans eğitimini geliştirmek ve lisansüstü eğitim için gerekli öğretim üyesi sayısını tamamlamak, proje destekli yayın sayısını artırmak, sağlık kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde toplum sağlığının iyileştirilmesine yönelik katkı sağlamaktır. Ayrıca yurt dışında tanınır hale gelmekle yabancı uyruklu öğrenciye lisans ve lisansüstü düzeyde ulaşımı sağlamaktadır.

Kanıtlar

Sağlık Yönetimi Bölümü Web Sayfası
(<http://saglikyonetimi.saglikbilimlerif.alparslan.edu.tr/tr>)

Sağlık Yüksek Okulu Sağlık Yönetimi Lisans Programı Bilgi Paketi
(<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=5946>)

Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Yönetimi Lisans Programı Bilgi Paketi
(<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=23&curSunit=215829>)

Taban Puan ve Başarı Sırası İstatistikleri- Lisans atlas
(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107810274>)

Ülke Geneline Tercih Edilme İstatistikleri Lisans Atlası
(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107810274>)

Genel Bilgiler-Lisans Atlası (<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107810274>)

Ders Kataloğu-Bilgi Paketi (<http://saglikyonetimi.saglikbilimlerif.alparslan.edu.tr/tr/page/564>)

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı (<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107810274>)

Yerleşme Koşulları (<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107810274>)

Kontenjan, Yerleşme ve Kayıt İstatistikleri
(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107810274>)

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

Bu kısımda birimin “Liderlik ve Kalite” ölçütünde 2025 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

A.1.2. Liderlik

Bölüm başkanı bölümün idari süreçlerinin sorunsuz ve kesintisiz şekilde sürdürülmesinde aktif rol oynayarak, takım lideri anlayışıyla diğer öğretim elemanlarının koordinasyon içinde çalışmalarına uygun çalışma ortamını sağlamakla görevlidir. Bölümün tüm hedefleri ve süreçleri katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı ile sürdürülmekte, tüm paydaşları iş akış süreçlerine dâhil ederek demokratik yönetim anlayışını sürdürmek amaçlanmaktadır. Bölümde başkanın ve akademisyenlerin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir (OD3).

Bölümde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu

dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir ([OD2](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumsal dönüşüm kapsamında bölümün kapasitesi genişlemektedir. Bu kapsamda bölümde görevli öğretim üyesi sayısında artış oldu. Ayrıca lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetine başlandı.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır ([OD3](#)).

Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Sağlık yönetimi bölümünün fakülte çatısı altında bölüm ile ilgili haber ve duyuruların toplum ile paylaşıldığı bir web sitesi mevcuttur ([OD3](#)). Akademisyenlerin ve öğrencilerin katıldıkları veya katılmayı planladıkları etkinlikler, kongre ve sempozyumlar buradan duyurulmak da ve ilgililer davet edilmektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyonumuz: Araştıran, sorgulayan, bilgiye ulaşan, öğrenen, çözümleyen ve değerlerimize bağlı bireyler yetiştirmek; bilimsel araştırmaların niteliğini arttırmaktır.

Vizyonumuz: Bilim ve teknolojiye yeniliği takip eden, eğitim ve öğretimde kalitenin, hizmette paydaş memnuniyetinin üst düzeyde olduğu bir yüksekokul olmaktır ([OD2](#)).

Kalite politikası olarak: Tüm süreçlerde, iç ve dış paydaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya çalışan bir anlayış içerisinde şeffaf bir bölüm olmayı, Yükseköğretim Kurulu tarafından yürütülen ve Üniversitemizin de pilot üniversite olarak seçildiği Dijital Dönüşüm Projesi kapsamında, teknolojik gelişmeleri yakından takip etmeyi ve uygulamayı, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği çerçevesinde, tüm personelin ekip çalışmasında yer almasını sağlayarak kalite düzeyini sürekli yükseltmeyi, Tüm personeli kendilerini sürekli geliştirmelerine yönelik teşvik etmeyi ve desteklemeyi, Personel ve öğrencilerimizde kalite bilincini oluşturmayı, Akademik personelin yürütmek istediği her etkinlik, akademik çalışma ve projeyi; gerçekleştirebilmeleri için gereken desteği sağlamayı, En uygun ve en ekonomik çözümleri hızlı biçimde üretme gayretiyle çıkabilecek sorunların önüne geçmeyi, İnsana ve çevreye saygılı sağlık profesyonelleri adaylarını yetiştiren bir fakülte olmayı ve kendini sürekli geliştirerek Üniversitemizin gelişimine de katkıda bulunmayı belirlemiştir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi: 2 Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüzün stratejik amaç ve hedefleri Muş Alparslan Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmektedir. Bu hedeflerden bir kaçı aşağıda sunulmuştur ([OD2](#), [OD3](#)):

- Kurum Hizmetlerinin Niteliğini ve Niceliğini Paydaş Beklentilerini Göz Önüne Alarak iyileştirmek
- Üniversitemizin Mevcut Eğitim Öğretim, Araştırma ve Sosyal Yaşam Alanlarını Artırarak Fiziki Kapasiteyi İyileştirmek
- Personelin Mesleki ve Kişisel Kapasiteyi Gelişimine Destek Vermek, Kurumsal Aidiyetlerini Artırmak
- Sürdürülebilirlik, Yenilenebilir Enerji, Sıfır Atık ve Yeşil Kampüs Konuları Hakkında Farkındalığı ve Uygulamaları. Kurum Bünyesinde Kültür Haline Getirmek
- Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerini Güçlendirerek, MAUN Adresli, Uluslararası
- Nitelikli Araştırma, Yayın, Proje Ve Bilimsel Faaliyet Sayısını Artırmak
- “Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm” Programı Kapsamında Pilot Üniversitesi Olarak Uzaktan Kapasitesini ve Etkinliğini Artırmak

Hedeflerimiz: eğitim alanını ve okul ile dış paydaş işbirliğini güçlendirmektir. Bu doğrultuda lisans eğitimini geliştirmek ve lisansüstü eğitim için gerekli öğretim üyesi sayısını tamamlamak, proje destekli yayın sayısını artırmak, sağlık kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde toplum sağlığının iyileştirilmesine yönelik katkı sağlamaktır. Ayrıca yurt dışında tanınır hale gelmekle yabancı uyruklu öğrenciye lisans ve lisansüstü düzeyde ulaşımı sağlamaktadır ([OD3](#)).

Sağlık Yönetimi Lisans Programı’nda eğitim ve öğretim etkinlikleri, uygulama ile ilişkili olarak gelecekteki çalışma ortamına hazırlanma amacına yönelik olmaktadır ([OD3](#)). Buna ek olarak, Sosyal Bilimler Enstitüsü Sağlık Yönetimi Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı açılmıştır. 2023-2024 Eğitim öğretim yılında sağlık yönetimi alanında yüksek lisans programına 12 öğrenci alınmıştır. Sağlık yönetimi alanında kazanılan uzmanlık bilgi seviyesi ile uyumlu olarak, uygulamaya dayalı bir eğitim modeli hedeflenmiştir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır ([OD3](#)).

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

Bu kısımda birimin “Yönetim Sistemleri” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölümümüzde yapılan önemli etkinlikler ve süreçlere ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır ([OD3](#), [OD3](#)). Bölümde yer alan katılımcılar bilgi yönetim sistemlerine dahil edilmiştir. İç ve dış paydaşlarla iletişim akademik ve idari birimlerin kullandıkları entegre edilmiş Bilgi Yönetim Sistemi ile sağlanmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemleri kalite yönetim süreçlerini beslemektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Bölümümüzde insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir ([OD3](#)). Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir ([OD3](#)).

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmaktadır. Bölümümüzde kalite çalışmaları kapsamında her eğitim-öğretim dönemi sonunda memnuniyet anketleri yapılmaktadır ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dışçılık vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb. gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca

muhaseseleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Bölümümüzde tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreçlerde yer alan aşamalar tüm katılımcılar tarafından bilinmekte ve uygulanmaktadır ([OD3](#), [OD3](#)). Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

Bu kısımda birimin “Paydaş Katılımı” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Sağlık Yönetimi Bölümü olarak iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları (anket ve görüşme) tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. ([OD3](#))

Olgunluk Düzeyi:

Öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerinin sistematik ve kapsamlı olarak toplanma, değerlendirilme ve birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir ([OD2](#)).

Sağlık Yönetimi Bölümü Muş Alparslan Üniversitesi bünyesinde bulunan Sağlık Bilimleri Fakültesinin gelişimi ve uluslararası platformda ilerleyebilmesi için bireylerle, kurumlarla, kültürlerle ve dünyadaki tüm toplumlarla uyum içerisinde olunması gerektiği gerçeğinin farkındadır. Bu sebeple “uluslararasılaşma” araştırmalarda, eğitimde ve teknolojide kolay transfer edilebilir çalışmalar için önemli bir adım olarak değerlendirilmektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir ([OD3](#)).

Küreselleşen dünyada, yükseköğretimde yabancı öğrenci hareketliliğinin giderek artırılmasındaki amaç, sadece yükseköğretim kapasitelerinin kullanılmasındaki etkinliği artırmak değildir. Bunun ötesine geçen sosyal amaçlar bulunmaktadır.

Erasmus+ ([OD3](#)) ve Türk Dünyası İle İlişkiler ([OD3](#)) Ve Orhun Programlarıyla ([OD3](#)) üye ve aday ülkeler arasında ve Mevlana Değişim programı ile tüm dünya ülkeleriyle öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğinin artışı özendirirken, kültürel diyalogu geliştirmeyi, Avrupa eğitim ve araştırma alanını yaratmayı, bir ortak Avrupa bakış açısının oluşumunu sağlamayı amaçlamaktadır. Muş Alparslan Üniversitesi'nin uluslararasılaşma ile ilgili uzun vadedeki hedefleri doğrultusunda, bu hedeflere ulaşılması için izlenecek yol haritası oluşturulmuştur ([OD3](#)):

Programların uluslararası tanınırlığını ve geçerliliğini sağlamak ve uluslararası katılımları artırmak, yurtdışındaki üniversiteler arasında öğrenci değişimini geliştirmek, uluslararası akademik ve mesleki etkinlikleri artırmaktır. ([OD2](#))

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş ([OD3](#)), paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Bölüm için gereken kaynaklar Muş Alparslan Üniversitesi bütçesinden karşılanmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır([OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),[OD3](#),).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

• B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirilmiş ve güncellenmiştir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Sağlık Yönetimi Bölümünün amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir (OD3). Bölüm yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programı, ölçütler (akreditasyon ölçütleri) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (OD3). Bölümün çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Bölüm düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin örgün eğitim türünde kazandırılabilceği tanımlıdır. Bölümün tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Sağlık Yönetimi Bölümünde ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu- seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir (OD3, OD4, OD3). Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (OD3).

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir (OD3, OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi amacı ile her dönem başında tüm öğretim üyelerinin katılımı ile planlama yapılır([OD3](#)). Eğitim-öğretim dönemi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir ([OD3](#)). Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte yıl sonu toplantılarında ve kalite çalışmaları yapılırken değerlendirilmektedir ([OD3](#)). Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir ([OD3](#), [OD3](#)). Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölüm, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (bölüm eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır ([OD3](#), [OD3](#)). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir ([OD3](#), [OD3](#)).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme- değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu bölüm başkanlığı tarafından takip edilmektedir ([OD3](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına

yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulanmalıdır.

Bu kısımda birimin “Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünlüyci, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir (OD3). Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır (OD3).

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir (OD3). Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir (OD3).

Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi 16. Maddesi gereği, yazılı veya sözlü sınav ile kısa sınav, ödev, araştırma, inceleme, uygulama, proje ve benzeri çalışmaların bir veya birkaçının birlikte değerlendirilmesi ile bölüm öğrencilerinin devamlı aktif rol almaları sağlanmakta bu da ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği sağlamaktadır (OD3). Yarıyıl içi, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavı sınavın olacağı sınıfta dersin hocası ve iki gözetmen akademisyen tarafından gerçekleştirilmektedir. Sınav kuralları sınav haftasından önce dersliklerin kapısına asılmaktadır. Öğrenciler sınav notu sonuçlarına Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden giriş yaparak ulaşabilmektedirler. Öğrenci sınav sonucuna itirazını Lisans Eğitim-Öğretim yönetmeliğini 25. maddesinde belirtildiği gibi, sonucum ilanından itibaren, yedi gün içinde dekanlığa yazılı olarak yapabilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Örgün eğitimde sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları bulunmaktadır (OD3).

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Bölümde , ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci- öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Programın genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir ([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#)).

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır ([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurum genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır ([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

Bu kısımda birimin “Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir ([OD3](#)).

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır ([OD2](#)).

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır (OD3). Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır (OD3).

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallara dahilinde yürütülmektedir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (OD3, OD3, OD3, OD3, OD3, OD3).

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır (OD3, OD3, OD3, OD3).

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Bu kısımda birimin “Öğretim Kadrosu” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır (OD4, OD3, OD3, OD4). Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir (OD3, OD3, OD3, OD3, OD3,).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir (OD3).

Olgunluk Düzeyi:

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya

dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

Bu kısımda birimin “Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümün araştırma süreçlerinin yönetimi, Muş Alparslan Üniversitesi Genel Kalite Politikası çerçevesinde şekillenmektedir ([OD4](#)).

Olgunluk Düzeyi: 4

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir ([OD3](#)).

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Sağlık yönetimi bölümü doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

Bu kısımda birimin “Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

C.2.1. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüzde bulunan Hastane İşletmeciliği ve Sağlık Sistemleri Yönetimi Anabilim dallarında 3 doçent 5 öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölümümüz kadrosunda yer alan akademisyenlerimiz, uzmanlık alanlarına yönelik çalışmalarını sürdürmektedirler. Bu doğrultuda; çeşitli proje, kongre vb. eğitim-öğretim faaliyetlerine katılımlarına devam etmektedir ([OD3](#), [OD4](#)).

Dr. Öğr. Üyesi Faruk YILMAZ'ın danışmanlığında hazırlanan ve Sağlık Yönetimi Bölümü öğrencisi Esmenur ERKAN tarafından yürütülecek olan “Hastanelerde Yalın Yönetim Yaklaşımıyla İdari ve Mali Hizmetlerin Değer Odaklı Analizi” başlıklı proje önerisi, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır ([OD3](#),).

Sağlık Yönetimi Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Fuad SELAMZADE'nin yürütücüsü olduğu BAP-25-SBF-4901-03 numaralı “Muş İlinde İkamet Eden Yabancı Uyruklu Kişilerin Sosyo-ekonomik Durumlarının İncelenmesi” başlıklı Bilimsel Araştırma Projesi 66.900,00 TL bütçesi ile Kapsamlı Araştırma Projeleri kapsamında onaylanmıştır ([OD3](#))).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılma, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#), [OD3](#),).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Bu kısımda birimin “Araştırma Performansı” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir,

değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır ([OD2](#)). Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir ([OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([OD2](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal işbirlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır ([OD3](#), [OD3](#), [OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Sonuç ve Değerlendirme

Bölümümüz, 17.05.2007 tarihinde kurulan Muş Alparslan Üniversitesi bünyesinde 2010 yılında “Sağlık Kurumları Yöneticiliği” programı adıyla eğitim-öğretime başlamış, 2015 yılında “Sağlık Yönetimi” adını almıştır. Lisans programında toplam 240 AKTS’lik dersleri başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip öğrencilere Sağlık Yönetimi lisans diploması verilmektedir. Program, Bologna Süreci kapsamında QF-EHEA Birinci Kademe (First Cycle), TYYÇ 6. Düzey ve EQF 6. Düzey yeterlilikleri ile uyumlu olarak yapılandırılmıştır.

Bölümümüzde ayrıca tezli ve tezsiz yüksek lisans programları yürütülmekte olup lisansüstü programlar QF-EHEA İkinci Kademe (Second Cycle), TYYÇ 7. Düzey ve EQF 7. Düzey yeterlilikleri ile uyumludur. Lisansüstü programlar aracılığıyla öğrencilerin bilimsel araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve akademik ilerlemelerinin desteklenmesi amaçlanmaktadır.

Bölüm mezunları kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında “Sağlık Yöneticisi” unvanı ile görev alabilmekte; hastaneler, rehabilitasyon merkezleri, evde bakım kuruluşları, sağlık sigortası şirketleri, ilaç firmaları ve ilgili sivil toplum kuruluşlarında yönetsel ve idari pozisyonlarda çalışabilmektedirler.

Bölümümüz akademik kadrosu uzmanlık alanları doğrultusunda eğitim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmekte; kalite süreçleri üniversite genelinde yürütülen mekanizmalar çerçevesinde izlenmektedir. Sonuç olarak bölümümüz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürülebilir bir şekilde yürütmekte olup kurumsal gelişimini istikrarlı biçimde devam ettirmektedir.